

Übernachten an 16 außergewöhnlichen Orten in Thüringen, Familienurlaub sowie spezielle Familienprogramme, Feriencamps für Kinder, erlebnispädagogische Klassenfahrten, die ideale Gruppenunterkunft mit Veranstaltungsräumen zum Tagen, Proben, Feste feiern, Sport treiben, Freizeitgestaltung und vieles mehr. Das sind die Jugendherbergen in Thüringen, wir stehen für Vielfalt und Menschlichkeit. Die gemeinwohlorientierte Arbeit unserer Jugendherbergen ist getragen von einer sozialen, wirtschaftlichen und ökologischen Nachhaltigkeit. Die Landesgeschäftsstelle unseres Verbands hat ihren Sitz im Herzen Thüringens in der Klassiker- und Kulturstadt Weimar.

Im Bereich der Geschäftsleitung suchen wir im Rahmen einer Nachfolgeregelung einen **Mitarbeiter (m/w/d)**

Finanzmanagement & Buchführung

Ihre Arbeitsaufgaben

- Prüfung, Kontierung und Verbuchung von Geschäftsvorfällen, Vorbereitung Jahresabschluss, Kassenführung, Banking
- Erstellung, Kontrolle und Fortschreibung der Wirtschaftsplanung, Kosten- und Leistungsrechnung, Reporting & Monitoring
- Zusammenarbeit mit Kreditinstituten, Wirtschaftsprüfer, Fördermittelgebern, Geschäftspartnern und Jugendherbergsleitungen
- Fördermittelverfahren (Mitarbeit Planung, Beantragung, Abruf, Kontrolle, Verwendungsnachweis)
- Mitarbeit bei der Einführung von Cloud-Computing Anwendungen, insbes. auch für Projekte
- Mitarbeit an der Struktur- und Prozessentwicklung/-optimierung

Die Stelle ist direkt dem Geschäftsführer unterstellt.

Unsere Anforderungen an Sie

Idealerweise verfügen Sie über ein Diplom oder Master in Betriebswirtschaft mit passendem Schwerpunkt, sind geprüfter Bilanzbuchhalter (IHK) oder verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Steuerfachwirt (m/w/d) bzw. über einen Abschluss als Steuerfachangestellter (ehem. Steuerfachgehilfe) (m/w/d), Industrie-/Bürokaufmann (m/w/d) mit entsprechender Berufserfahrung oder ein vergleichbar überzeugendes Erfahrungsrepertoire. Sie beherrschen Ihren Beruf und kennen sich zudem mit der Systematik einer Kosten- und Leistungsrechnung sowie einer Debitoren-/Kreditorenbuchhaltung aus. Bilanzsicherheit ist dabei von Vorteil. Selbstverständlich beherrschen Sie moderne Kommunikationsmedien sowie MS Office, gängige Buchhaltungssoftware (DATEV-Kenntnisse sind von Vorteil) und verstehen EDV-Prozesse. Selbstverständlich erwarten wir Diskretion, Durchsetzungskraft, Fähigkeit zur Teamarbeit, eigenständiges und verantwortungsbewusstes Handeln sowie eine strukturierte Arbeitsweise.

Wir bieten

Wir bieten Ihnen eine vielseitige Position in unserer Landesgeschäftsstelle in Weimar. Sie arbeiten in unserem Team und haben einen definierten Verantwortungsrahmen, den Sie eigenständig gestalten. Die Anstellung hat einen Umfang von 40 h / Woche. Den Arbeitsbeginn sehen wir frühestmöglich bzw. im dritten Quartal 2024.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben und verfügen Sie über die geforderten Eigenschaften, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des möglichen Eintrittstermins. Bitte sehen Sie von Bewerbungen per Post ab und nutzen ausschließlich die Form per E-Mail an gf-th@jugendherberge.de. Die Bewerbungsfrist endet am **15.04.2024**.

Für Fragen im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung steht Ihnen Herr Tittel unter der Rufnummer 03643 850 000 16 zur Verfügung. Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet.